



MODELLO EAS

(documenti necessari per la **compilazione e invio** del Modello EAS)

- Attribuzione Codice fiscale e/o Partita Iva rilasciato da Agenzia delle entrate;
- Carta identità e codice fiscale/tesserino sanitario del legale rappresentante/presidente;
- Atto costitutivo e statuto registrati;
- Eventuali modifiche statutarie successive;
- Provvedimento (Prefettura o Regione) di iscrizione dell'ente nel Registro delle Persone Giuridiche;
- Numero dei soci;
- Bilanci o rendiconti dell'ultimo triennio (esercizi chiusi);
- Rendiconto finanziario dell'ultimo esercizio chiuso relative alle raccolte pubbliche di fondi;
- Eventuale contratto di acquisto di immobile;
- Eventuale Contratti di locazione o di comodato gratuito nei quali l'associazione è locatario o comodatario);
- Eventuali Convenzioni;
- Fotocopie Codici fiscali/tesserini sanitari degli amministratori/consiglio direttivo.

N.B. Se il documento non viene presentato dal presidente è necessario presentare una delega per presentazione pratica con allegata carta d'identità del delegato.